മണ്ണാർക്കാട് റൂറൽ സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം നമ്പർ പി. 922
മണ്ണാർക്കാട് - 678582, പാലക്കാട്

മുറ്റത്തെ മുല്ല
ലഘു ഗ്രാമീണ വായ്പ പദ്ധതി

ഉപനിബന്ധനകൾ:

1) പദ്ധതിയുടെ പൊതുവായ നടത്തിപ്പ് സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ 22-06-2018 ലെ 33/2018-ാം നമ്പർ സർക്കുലർ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് വിധേയമായിരിക്കും.

2) ബാങ്ക് പ്രവർത്തന പരിധിയായ മണ്ണാർക്കാട് മുനിസിപ്പാലിറ്റി, തെങ്കര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് എന്നീ പ്രദേശങ്ങളിലാണ് പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നത്.

3) ഗ്രാമീണ ജനവിഭാഗങ്ങളെ വട്ടിപ്പലിശക്കാരിൽ നിന്നും, സ്വകാര്യ മൈക്രോ ഫിനാൻസ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ചൂഷണത്തിൽ നിന്നും രക്ഷിക്കുകയാണ് ***മുറ്റത്തെ മുല്ല*** ലഘു ഗ്രാമീണ വായ്പാ പദ്ധതിയുടെ ലക്ഷ്യം.

4) ഗ്രാമീണ ജനങ്ങൾ തമ്മിലുള്ള പരസ്പര സ്നേഹവും വിശ്വാസവും അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തിയുള്ള ഒരു ബാങ്കിംഗ് സംവിധാനത്തിന്റെ(Relationship Banking) സൗകര്യം സമൂഹത്തിന്റെ താഴെത്തട്ടിലുള്ളവരുടെ വീട്ടുമുറ്റത്തെത്തിക്കുക എന്നതാണ് പദ്ധതി കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നത്.

5) ബാങ്ക് പ്രവർത്തനപരിധിയിലെ ഓരോ വാർഡിലും പരമാവധി മൂന്ന് കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകളെയാണ് ***മുറ്റത്തെ മുല്ല*** ലഘു ഗ്രാമീണ വായ്പാ പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിന് ബാങ്കിന്റെ ഏജന്റുമാർ എന്ന നിലയിൽ ചുമതല ഏൽപ്പിക്കുന്നത്.

6) ഓരോ വാർഡിലെയും ആവശ്യക്കാർക്ക് 1,000/- രൂപ മുതൽ 25,000/- രൂപ വരെ ലളിതമായ നടപടിക്രമങ്ങളിലൂടെ വായ്പ നൽകുന്നതാണ് പദ്ധതി.

7) മികച്ച രീതിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നതും ബാങ്കിൽ നിന്നും എടുത്ത വായ്പ കൃത്യമായി കുടിശ്ശികയില്ലാതെ തിരിച്ചടവു നടത്തുന്നതുമായ കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകളെ മാത്രമേ പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിന് വേണ്ടി തിരഞ്ഞെടുക്കുകയുള്ളു.

8) പ്രത്യേക ഈടൊന്നും(Security) കൂടാതെയാണ് വായ്പാവിതരണം നടത്തുന്നത്. വായ്പക്കാരൻ കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റിന് ഒപ്പിട്ടു നൽകുന്ന പ്രോമിസറി നോട്ട് ആണ് വായ്പയുടെ ഈട്. ആവശ്യമെന്ന് കണ്ടാൽ കുടിശ്ശിക വായ്പക്കാരുടെ പേരിൽ ഈ പ്രോമിസറി നോട്ട് ഉപയോഗിച്ച് കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകൾക്ക് ബാങ്കിന്റെ സഹായത്തോടെ നിയമനടപടികളും സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

9) തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകൾക്ക് ബാങ്കിൽ നിന്ന് 9% പലിശനിരക്കിൽ 10 ലക്ഷം രൂപ ക്യാഷ് ക്രെഡിറ്റ് വായ്പ അനുവദിക്കുന്നതാണ്. ഈ സംഖ്യ ഉപയോഗിച്ചാണ് കുടുംബശ്രി യൂണിറ്റുകൾ അതാതു വാർഡുകളിൽ വായ്പാവിതരണം നടത്തേണ്ടത്.

10) ***മുറ്റത്തെ മുല്ല*** വായ്പാ ചുമതലയുള്ള കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റിലെ അംഗങ്ങൾക്കോ അവരുടെ അടുത്ത ബന്ധുക്കൾക്കോ വായ്പ നൽകുന്നതിനോ, മറ്റ് യാതൊരാവശ്യങ്ങൾക്കോ ഈ തുക ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.

11) 12% പലിശ നിരക്കിലായിരിക്കും ഇപ്രകാരം ലഘു വായ്പ നൽകുന്നത് കൂടാതെ കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകൾക്ക് പദ്ധതി നടത്തിപ്പ് ചെലവിലേക്ക് 5,000/- രൂപ വരെയുള്ള വായ്പകൾക്ക് 50 രൂപയും, അതിനു മുകളിലുള്ള വായ്പകൾക്ക് 100 രൂപയും ഒരു വർഷത്തിൽ വായ്പക്കാരിൽ നിന്നും ഈടാക്കാവുന്നതാണ്.

12) പലിശനിരക്കിലെ വ്യത്യാസമായ 3%-വും, കൈകാര്യച്ചെലവും പദ്ധതി നടത്തിപ്പിന്റെ പ്രതിഫലം എന്ന നിലയിൽ കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകൾക്ക് അവകാശപ്പെട്ടതാണ്. പലിശയിലുള്ള മാർജിൻ കൈകാര്യച്ചെലവ് വഴിയുള്ള വരുമാനം എന്നിവയുടെ വിനിയോഗം സംബന്ധിച്ച കാര്യങ്ങൾ അതാതു കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകൾക്ക് തീരുമാനിക്കാവുന്നതാണ്. കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റിന് പൊതുവായോ, പദ്ധതി നടത്തിപ്പിനു വേണ്ടി പ്രത്യേകം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന അംഗങ്ങൾക്കോ ഈ തുക വീതിച്ചു നൽകാവുന്നതുമാണ്.

13) പ്രതിവാര/പ്രതിമാസ ഗഡുക്കളായി തിരിച്ചടക്കേണ്ട വായ്പകളാണ് ഈ പദ്ധതിയിലൂടെ വിതരണം ചെയ്യുന്നത്.

14) ഓരോ വായ്പയുടെയും തിരിച്ചടവ് വായ്പ നൽകുന്ന കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റിന്റെ ചുമതലയും ഉത്തരവാദിത്തവും ആയിരിക്കും. വായ്പ വിതരണം, തിരിച്ചടവ് എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മുഴുവൻ കണക്കുകളും കൃത്യമായി കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകൾ എഴുതി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്.

15) ബാങ്കിൽ നിന്ന് കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകൾക്കനുവദിക്കുന്ന ക്യാഷ് ക്രെഡിറ്റിൽ നിന്ന് പിൻവലിച്ച തുകയും, കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റ് പ്രദേശവാസികൾക്ക് നൽകിയ വായ്പാതുകയും എല്ലായ്പ്പോഴും തുല്ല്യമായിരിക്കേണ്ടതാണ്. എല്ലാ തിങ്കളാഴ്ച്ചകളിലും ബാങ്കിൽ നിന്ന് പിൻവലിച്ച സംഖ്യയും, വായ്പാവിതരണം നടത്തിയ സംഖ്യയും തുലനം ചെയ്ത് നിശ്ചിതമാതൃകയിലുള്ള സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകൾ ബാങ്കിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

16) വായ്പാവിതരണം, തിരിച്ചടവ് എന്നിവ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ കണക്കുകളും പരിശോധിക്കുന്നതിന് ബാങ്കിന് പൂർണ്ണ അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ബാങ്ക് ആവശ്യപ്പെടുന്ന സമയം കണക്കുകൾ ബാങ്കിൽ ഹാജരാക്കുന്നതിനും കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകൾ ബാധ്യസ്ഥമായിരിക്കും.

17) ഒരു വാർഡിൽ ഒന്നിൽ കൂടുതുൽ കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകളിലൂടെ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുകായാണെങ്കിൽ ഓരോ കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റിനും വീട്ടുനമ്പറുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രവർത്തനപരിധി നിശ്ചയിച്ചു നൽകേണ്ടതാണ്. (ഉദാഹരണത്തിന് 210 വീടുകളുള്ള ഒരു വാർഡിൽ വീട്ടുനമ്പർ 1 മുതൽ 70 വരെ ഒരു യൂണിറ്റിനും, 71 മുതൽ 140 വരെ മറ്റൊരു യൂണിറ്റിനും, 141 മുതൽ 210 വരെയുള്ള വീടുകൾ മറ്റൊരു യൂണിറ്റിനും നൽകേണ്ടതാണ്.)

18) ആകെ വരുന്ന വീടുകളുടെ എണ്ണം, ജനസംഖ്യ എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഇപ്രകാരം കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകളെ ചുമതലപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. വീടുകളുടെ എണ്ണം തുല്ല്യമായിരിക്കണമെന്ന് നിർബന്ധമില്ല. പ്രവർത്തനപരിധി ബന്ധപ്പെട്ട ബാങ്ക് നിശ്ചയിക്കുന്നതാണ്.

19) കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകൾ പിരിച്ചെടുക്കുന്ന വായ്പാതിരിച്ചടവ് തുക അതാതു ദിവസങ്ങളിൽ തന്നെ ബന്ധപ്പെട്ട ക്യാഷ് ക്രെഡിറ്റ് അക്കൗണ്ടുകളിലേക്ക് അടവാക്കേണ്ടതാണ്.

20) വായ്പയുടെ വിതരണം കഴിവതും ആവശ്യക്കാരന്റെ വീടുകളിൽ ചെന്ന് നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതാണ്. പണമായോ, ക്രോസ്സ് ചെയ്യാത്ത ചെക്ക് മുഖാന്തിരമോ മാത്രം വായ്പ നൽകേണ്ടതാണ്.

21) തിരിച്ചറിയൽ രേഖയും പ്രോമിസറി നോട്ടുമല്ലാതെ വായ്പക്കാരിൽ നിന്ന് യാതൊരു വിധ ഈടും ഈ വായ്പാപദ്ധതി പ്രകാരം ആവശ്യപ്പെടാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്.

22) ഏതെങ്കിലും വായ്പ തിരിച്ചടവ് മുടങ്ങി മൂന്ന് മാസത്തിലധികം കുടിശ്ശികയായി കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകൾക്ക് വായ്പ പിരിച്ചെടുക്കാൻ കഴിയാത്ത സാഹചര്യമുണ്ടായാൽ അത്തരം കുടിശ്ശിക വായ്പക്കാരെ ബാങ്കിന്റെ നേരിട്ടുള്ള വായ്പക്കാരാക്കി മാറ്റാവുന്നതാണ്.

23) കുടിശ്ശിക വായ്പകൾ ഇപ്രകാരം ബാങ്കിലേക്ക് മാറ്റുന്നതിന് വായ്പക്കാരന്റെ പേരിലോ, അവരുടെ അടുത്ത ബന്ധുക്കളുടെ പേരിലോ ബാങ്കിൽ നിന്ന് പുതിയ വായ്പയെടുത്ത് കുടുംബശ്രീയുമായി വായ്പാകണക്ക് ഭർത്തിയാക്കാവുന്നതാണ്.

24) ഇപ്രകാരം ബാങ്കിലെ നേരിട്ട് വായ്പക്കാരാക്കുന്നത് കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റ് വിതരണം ചെയ്ത ആകെ വായ്പയുടെ 20%–ത്തിൽ അധികരിക്കാവുന്നതല്ല.

25) ഈ പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിൽ ഏതെങ്കിലും തരത്തിൽ കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകൾ വീഴ്ച്ച വരുത്തിയാൽ അത്തരം യൂണിറ്റുൾക്ക് തുടർന്ന് ക്യാഷ് ക്രെഡിറ്റ് പരിധി പുതുക്കി നൽകുന്നതല്ല.

26) കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകളുടെ എല്ലാ പ്രതിവാര യോഗങ്ങളിലും ***മുറ്റത്തെ മുല്ല*** ഒരു പ്രധാന അജണ്ടയായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും, പ്രവർത്തനങ്ങൾ അവലോകനം ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള പോരായ്മകളോ പ്രശ്നങ്ങളോ ഉണ്ടെങ്കിൽ കുടുംബശ്രി യൂണിറ്റുകൾ യോഗം ചേർന്ന് പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

27) പദ്ധതിയുടെ വിജയകരവും, കാര്യക്ഷമവുമായ നടത്തിപ്പ് നിരീക്ഷിക്കുന്നതിനും വിലയിരുത്തുന്നതിനുമായി പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റ്, ബാങ്ക് പ്രസിഡന്റ്, ബാങ്ക് സെക്രട്ടറി കുടുംബശ്രീ പ്രതിനിധികൾ, ബാങ്ക് ഭരണസമിതി അംഗങ്ങൾ, വാർഡ് മെമ്പർമാർ എന്നിവർ ഉൾപ്പെട്ട ഒരു മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റി രൂപീകരിക്കേണ്ടതും പ്രവർത്തനങ്ങൾ അവലോകനം ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.